**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение   
«Ровеньская основная общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласовано»**  Заместитель директора МБОУ «Ровеньская ООШ»  Омельченко Т.А.  «26» августа 2024 г. | **«Утверждаю»**  Приказом по МБОУ «Ровеньская ООШ»  Приказ №148  от «26» августа 2024 г.  Директор школы:\_\_\_\_\_\_Кияметдинова Н.И. |

**Паспорт**

**школьной библиотеки**

**на 2024/2025 учебный год**

**Почтовый адрес**: 309740

Белгородская область

п. Ровеньки

ул. Московская, 35

**Телефон** (учительская) 5 – 66 - 14

**Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения**

Кияметдинова Наталья Ивановна

**Ф.И.О. педагога - библиотекаря**

Турчанова Наталья Анатольевна

1. **Общие сведения**

Год основания библиотеки –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Этаж – 1

Общая площадь – 27,7 кв.м.

Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом.

Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом.

**Материально-техническое обеспечение библиотеки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения** | **Количество** |
| 1 | Книжные стеллажи | 4 |
| 2 | Выставочные шкафы |  |
| 3 | Телевизор |  |
| 4 | Компьютер | 1 |
| 5 | Компьютерный стол | 1 |
| 6 | Учительский стол | 1 |
| 7 | Ученический стол |  |
| 8 | Стулья ученические | 4 |

Количество компьютеров в библиотеке -

Интернет - нет (нужное подчеркнуть).

Наличие библиотечной программы –

Медиатека –

1. **Сведения о кадрах**

2.1. Штат библиотеки – 0,5.

2.2. Образование библиотекаря (учебное заведение, специализация, год окончания) – Алексеевское педагогическое училище- учитель изоискусства и черчения. 1993г.

2.3. Стаж библиотечной работы сотрудника библиотеки – 3 года

2.4. Разряд оплаты труда  по  ЕТС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Размер надбавок за библиотечную работу  - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Повышение квалификации – 2019 г. ОГАОУ ДПО (повышение квалификации) специалистов «Белгородский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов»

2.7. Участие в конкурсах (название, год проведения) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.8. Совмещение библиотечной, педагогической деятельности (к-во часов) – 0,5 ч. учитель изобразительного искусства, ОРКСЭ, ОДНКНР.

1. **График работы библиотеки**

с 8.00 до 12.30 часов.

В конце каждого месяца, в пятницу – санитарный день.

Выходной день – суббота и воскресенье.

**4. Наличие нормативных документов:**

4.1 Положение о библиотеке - да

4.2 Правила пользования библиотекой - да

4.3 Должностные инструкции библиотекаря - да

4.4 План работы школьной библиотеки - да

**5. Наличие отчетной документации**

5.1 Книга суммарного учета основного фонда - да

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда - да

5.3 Инвентарные книги учета основного фонда - да

5.4 Инвентарная книга учета электронных изданий - нет

5.5 Тетрадь учета документов временного хранения - да

5.6 Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных - да

5.7 Папка копий счетов и накладных - да

5.8 Формуляры выдачи учебников по классам - да

5.9 Папка актов движения фондов - да

5.10 Тетрадь учета подарочных изданий -

**6. Сведения о фонде**

6.1 Основной фонд библиотеки (экз.) - 16580

6.2 Учебный фонд библиотеки (экз.) - 2110

6.3 Расстановка учебного фонда - по предметам, по классам.

**7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки**

7.1 Алфавитный каталог  - нет

7.2 Систематический каталог - нет

7.3 Систематическая картотека статей - нет

7.4 Тематические картотеки  для учащихся (название, читательский адрес) –

7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) Сценарии, загадки.

7.6 Папка с методическими разработками - да

7.7 Электронные каталоги и картотеки - нет

**8. Массовая работа**

8.1 Общее количество мероприятий за год - 10

8.2 В том числе:

для учащихся начальной школы - 4

для учащихся средней школы - 3

для педагогических  работников - 3

8.3 Виды массовых мероприятий – интеллектуальные марафоны, литературные гостиные, праздники, конференции, обзоры литератур, викторины, встречи с писателями, фотовыставки ….

**9. Выставочная работа**

9.1 Общее количество книжных выставок (за год) - 15

9.2 Постоянные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг) – «Отрази нападение» - о вреде курения. 6-9 классы, 7 книг.

9.3 Нетрадиционные книжные выставки в этом году использовала следующие нетрадиционные формы книжных выставок:

- книжная выставка-словарь;

- выставка одного журнала.

Цель - заинтересовать читателей журналом «Большая переменка»;

- выставка-викторина «Чудо-дерево Корнея Чуковского».

- выставка-кроссворд,

- выставка-конкурс «Ты же выжил, солдат!»,

- выставка-игра «Читаем, мастерим, играем»,

- выставка - «Зоо-лото»

- выставка-диалог,

- выставка-экспозиция «Вкуснятина!»

- выставка «Любимые детские книги наших пап и мам»

«Защитники Земли Русской» - 5-9 классы.

Выставка игра «Угадай, из каких мы книг» - 1-4 классов.

**10. Читатели библиотеки**

Количество по группам:

- учащихся начальной школы – 38.

- учащихся основной школы – 55.

- педагогических работников – 17.

- и других – 4.